

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ДГ 33 „Сребърни звънчета“
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „Бохемис“ ООД

ДОГОВОР № 1/02.10.2019г.

Днес, 02.10.2019 г. , в гр. София, между:

1. ДГ 33 „Сребърни звънчета“, с адрес: гр.София-1632, ж.к. Овча купел - 2, ул. „Сребърни звънчета“ № 4, с БУЛСТАТ 000674277, представлявана от Надка Пачеджиева – Директор, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** , от една страна

и

2 „Бохемис“ ООД, със седалище и адрес на управление област София(столица),община Столична, гр.София, п.к. 1220, район Надежда, ж.к. Надежда, бл. 132, вх. А, ет. 7, ап. 20 и адрес за кореспонденция: облас София(столица),община Столична, гр. София, п.к. 1592, район Младост, ул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 4-8 Бурса Къра, склад № 118, ЕИК 121462751, представлявано от Кирил Христофоров Рангелов в качеството му на управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), като се има предвид предмета на обществената поръчка, открита и проведена на основание Решение №1/07.06.2019 г. на Директора на ДГ 33, Решение № 2/02.09.2019 г. на Директора на ДГ 33, за определяне на изпълнител и като се имат предвид всички предложения от приложената оферта на участника, въз основа на които е определен за изпълнител, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) Предмет на договора е изпълнение на обществена поръчка за: **“Доставка на хранителни продукти за нуждите на ДГ 33 „Сребърни звънчета”** .

(2) Изпълнителят се задължава да достави хранителни продукти / в уговорените срокове и да прехвърли правото на собственост върху стоката, описана по вид, асортимент, количество, качество, опаковка и цена съгласно Технически спецификации, неразделна част от този договор.

(3) При изпълнение на поръчката следва да се извърши: Периодична доставка на хранителни продукти по заявка с посочен асортимент, направена от директора /упълномощено от него лице/ на детската градина и доставена до детската градина от Изпълнителя.

II. СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 2 (1) Доставката се извършва по график, с предварителни седмични заявки.

(2) Директорът /упълномощено от него лице/ на детската градина в зависимост от нуждите прави заявка за доставката и представя същата на Изпълнителя. Изпълнителят доставя заявените продукти в уговорените срокове.

(3) При нужда от допълнителна заявка извън графика подаден от директора /упълномощено от него лице/ се прави допълнителна такава с посочване на вида и количеството на продуктите и срока, в който следва да бъдат доставени.

(4) Направените допълнителни заявки от страна на детската градина, се доставят от изпълнителя в уговорения срок.

(5) Направените предварителни заявки от страна на детската градина, съдържат указания за вида, количеството, качеството и срока на доставката.

III. ДОСТАВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКАТА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА.

Чл.3 (1) Изпълнителят се задължава да доставя стоката до обекта на Възложителя, находящ се на следният административен адрес:

гр. София, ДГ № 33 „Сребърни звънчета”, ж.к. „Овча купел – 2“, ул. „Сребърни звънчета” № 4.

Чл.4 Обектът на Възложителя приема доставените продукти след преброяване, притегляне и сравняване с писмената заявка. За доставените продукти се изготвя Приемо-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на страните.

Чл.5 (1) Доставянето на стоката е на риск на Изпълнителя.

(2) Рискът от случайното погиване или повреждане на стоката преминава върху Възложителя от момента, в който стоката му бъде предадена по начина описан в чл. 5 от настоящия договор, на посочените за това места.

IV. ЦЕНА. СРОК И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.6 (1) Доставната цена включва ДДС и всички разходи по доставката до склада на Възложителя. Предложената от Изпълнителя в офертата цена го обвързва и същия няма право да я променя за срока на договора.

(2) Общата цена на стоките, предмет на този договор, която Възложителя ще изплати се калкулира въз основа на отделните доставки по Техническите спецификации и не може да надвишава **90 000 лв.** (деветдесет хиляди лева) без вкл. ДДС или **108 000 лв.** (сто и осем хиляди лева) с вкл. ДДС. за целия срок на договора.

(3) Заплащането на Изпълнителя е срещу представени надлежно оформени платежни документи - фактура, включваща количествата и стойностите по стокови разписки за платежния документ. Плащанията по настоящия договор се извършват по банков път в лева по Банковата сметка на Изпълнителя.

Чл.7 Директорът на детската градина заплаща на Изпълнителя доставените количества продукти, както следва:

(1) Срок на разсрочено плащане, след представяне на фактура за съответните доставки- 30 дни, съгласно изискванията на Търговския закон.

(2) Цената включва приспособленията (опаковката), необходими за транспортирането на стоката и пр.

Чл.8 (1) Срокът на договор е 12 месеца и влиза в сила от 31.10.2019 г.

(2) Договорът не може да се продължава с анекс, както и да се сключват каквито и да било споразумения касаещи цена и срок на договора, освен при възникване на основанията предвидени в чл.116 от ЗОП.

V. КАЧЕСТВО НА СТОКАТА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.9 (1) Качеството на стоката трябва да съответства на българските и/или европейски стандарти, както и на други стандарти и условия, посочени за съответния вид стока от офертата.

(2) Ако стоката има недостатъци (дефекти) или не съответства на уговореното по вид, асортимент и количество, Детските заведения крайни получатели трябва да уведомят Изпълнителя веднага. При липсата на такова уведомяване стоката се смята за одобрена, освен за скрити недостатъци.

(3) Детската градина краен получател трябва да прегледа доставената стока в момента на предаването ѝ. В случай на констатирани недостатъци приемащите стоката трябва веднага

да направят възражение. Ако след направеното възражение Детската градина краен получател откаже да приеме доставената стока или част от нея, същата се връща веднага на Изпълнителя.

(4) Изпълнителят е длъжен да гарантира срока на годност на всеки вид стока посочена в офертата, съгласно уговорения срок за доставка, като остатъчният срок на годност не трябва да бъде по-малко от 80% (осемдесет процента) към момента на доставката.

(5) Ако Изпълнителят е доставил стока с изтекъл срок на годност, той е длъжен да я замени.

Чл.10. Рекламации за качеството и количеството се предявяват на Изпълнителя от представител на Детската градина краен получател. В случай на възникнали такива, рекламацията се отстранява от Изпълнителя във възможно най-кратки срокове.

VI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл.11 (1) При забава за плащане на цената съгласно чл.8, ал.1 съответното Детско заведение дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0.04% от дължимата сума за всеки просрочен ден, но не повече от 13% общо.

(2) Неустойката по ал. (1) не се дължи, когато по обективна (невиновна) невъзможност сумата не е преведена по сметката на Изпълнителя.

Чл.12 Ако за съответната доставка Изпълнителят е в забава, която надвишава 72 часа след подадена заявка, той дължи неустойка в размер на 0.04% от цената на недоставената стока за всеки ден забава, но не повече от 13% общо.

Чл.13 Страните по настоящия договор се съгласяват, че при дължима неустойка от страна на Изпълнителя, същата ще се прихваща от гаранцията за добро изпълнение, в случай, че размера на същата покрива размера на неустойката.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.14 Изпълнителят преди подписване на договора представя гаранция за изпълнение, явяваща се 1 % /един/ процент от стойността на същия.

Чл.15 Изпълнителят има право да получи договорената цена на стоката, съгласно раздел IV на договора в срок до 30 дни- разсрочено плащане, след представяне на фактура.

Чл.16 Изпълнителят се задължава да издава фактури за извършените доставки. От датата на издаване на фактурата започва да тече срок за плащане по Чл. 15.

Чл.17 (1) Изпълнителят доставя стоката с етикети на български език, които да съдържат информация за вида на стоката, качеството, датата на производство, срокът на годност, произход и идентичност, франко складовете на обекта на Възложителя, съгласно заявките им, в рамките на работното време.

(2) Опаковката да е подходяща за ръчна и механизирена товарно-разтоварна дейност.

(3) Доставката на хранителни продукти да се извършва при строго спазване на санитарно-хигиенните изисквания за транспортните средства, придружени със съответните удостоверения за регистрация, издадени от компетентните органи.

(4) Стоката се придружава от:

- стокова разписка /търговски документ съдържащ номер на партида, Регистрационен номер на предприятието/;

(5) При доставката в детската градина, стоката да се придружава от лице, упълномощено да се подписва от името на Изпълнителя по отношение количеството и качеството на доставените продукти.

Чл.18 (1) Изпълнителят е длъжен да предлага само безопасни, годни за консумация и неувреждащи здравето на хората хранителни продукти по смисъла на чл. 20 от Закона за храните. Ако открие, че стоката не е безопасна за консумация, Изпълнителят е длъжен:

- да изтегли от складовете на детските заведения крайни получатели стоките,

представляващи заплаха за живота и здравето на потребителите, като незабавно информира Възложителя за всички рискове, свързани с употреба на продуктите.

- незабавно да предприеме действия за заместване на продуктите с други годни за употреба.

(2) През срока на годност, съгласно БДС /ТД, ТС/ Изпълнителя отговаря, за несъответствие на заявените качества на хранителните продукти, като той е длъжен за своя сметка да отстрани недостатъците и повредите, в случай, че хранителните продукти са съхранявани правилно от страна на детските заведения крайни получатели.

Чл.19 (1) Изпълнителят се задължава по искане от страна на упълномощени от Възложителя или съответно детско заведение контролни органи, да осигури достъп до складовете на фирмата за извършване на проверка на качествено състояние на стоката, подлежаща на доставка.

(2) Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(3) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.20 (1) Детската градина приема стоката в складовете си срещу стокова разписка или търговски документ съдържащ вида на хранителния продукт, количеството, номера на партидата, регистрационен номер на предприятието, след оценяване на съответствието ѝ с изискванията на договора и нормативните актове, което се удостоверява от Изпълнителят с предаване на документите, посочени в чл.17 ал.4 от договора.

(2) При наличие на мотивирано възражение детската градина може да откаже да приеме стоката, за която не са представени документи по чл.17, ал.4, от настоящия договор, както и ако тя не отговаря на изискванията на Система за управление за безопасност на храните, съгласно стандарт EN ISO 22000:2005 и система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2015, съгласно ЗХ и условията на договора.

(3) При възникване на спор, относно качеството на доставената стока, контролни проби се вземат от оторизиран, съгласно закона, орган в присъствието на представители на детското заведение и Изпълнителя или упълномощени от тях лица, в същия ден. За арбитражен ще се счита протокола от анализа на оторизирания орган /Дирекция контрол по храните към МЗГ, Дирекция растениевъдство и контрол на качеството на пресните плодове и зеленчуци към МЗГ, ДВСК, РИОКОЗ, оторизирана лаборатория/, като разходите за това са за сметка на Изпълнителя.

Чл.21. Възложителят има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка чрез контролните си органи в обектите на Изпълнителя, относно качеството, количества, стадии на изпълнение, технически параметри на стоката, предназначена за крайния получател, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

Чл.22.(1) Възложителят има право на рекламация, в случаите на установяване, че стоката е опасна за здравето и безопасността на потребителя, след преставяне на протокол за изпитване от оторизиран орган.

(2) При откриването на явни или скрити дефекти, недостатъци или повреждане на стоката,

за които Възложителя не е знаел и не е могъл да узнае при приемането ѝ, е длъжен незабавно да уведоми Изпълнителя. Възложителят има право да иска заменяне на стоката с нова или връщане на част от цената, ако Изпълнителя не е действал добросъвестно и не е изпълнил задълженията си, посочени в договора и закона. В случая се съставя протокол от комисия назначена със Заповед на Директора на детското заведение, като незабавно се уведомява и Възложителя. Протокола се съставя в присъствие на представител на Изпълнителя и се подписва от него. В случай, че Изпълнителя откаже да го подпише или да изпрати свой представител, това се отразява в протокола.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.23 (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 900(деветстотин)лева, равняваща се на 1%(един процент) от общата стойност на договора без ДДС, и се представя от Изпълнителя на Възложителя при подписване на договора. Гаранцията се представя под формата на парична сума/банкова гаранция/застраховка (посочва се конкретната форма под която е представена гаранцията), внесена по сметка на Възложителя, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя и е със срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) работни дни след изтичане на срока по чл.8 от настоящия договор.

(2) В случай на изменение на настоящия договор, Изпълнителят се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 3(три) работни дни от подписването на допълнителното споразумение за изменението.

(3) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на Изпълнителя:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на Възложителя; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция; и/или;
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка.

(4) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е под формата на парична сума-чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в настоящия договор.
2. когато е под формата на банкова гаранция-чрез връщане на нейния оригинал на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка-чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице.

(4) Гаранцията за изпълнение, не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

(5) Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на некачествено, частично и/или забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай.

(6) Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в случай на пълно неизпълнение, в т.ч. когато предоставените доставки не отговарят на изискванията на Възложителя.

(7) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер;

(8) Когато Възложителят се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок от 3 (три) календарни дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе размера на усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка/съобразно конкретната форма на представената първоначално гаранция за изпълнение/, така, че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с ал. 1.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.24 (1) Настоящият договор се прекратява:

1.с изтичане на уговорения срок;

2.с неговото изпълнение;

3.при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;

4.е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

5.се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за Изпълнителя са били налице обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

6.поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл.258 ДФЕС;

7.когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на настоящия договор, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление от Възложителя, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1.по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

2.едностранно от Възложителя, в случай, че Изпълнителя е в производство по несъстоятелност или ликвидация, след подписване на настоящия договор;

3.едностранно от Възложителя с 14-дневно писмено предизвестие до Изпълнителя, като доставените до момента на прекратяване на договора стоки се заплащат от Възложителя след установяване на стойността им с подписване на двустранен протокол между страните;

4. едностранно от Възложителя ако в резултат на непредвидени обстоятелства по смисъла на §2, т.27 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не е в състояние да изпълни своите задължения, като изпълненията до момента на прекратяване на договора доставки се заплащат от Възложителя след установяване на стойността им с подписване на двустранен протокол между страните;

5.със 7 /седем/ дневно писмено предизвестие от изправната страна до неизправната, в случай на системно неизпълнение на поетите с договора задължения.

(3) Възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал.1, т.1 от ЗОП.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл.25 Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в

писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс. За целите на настоящия договор:данните и отговорните лица за изпълнение на договора на всяка от страните са както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ДГ 33 „Сребърни звънчета“

Адрес: гр. София, район „Овча купел“, ж.к. Овча купел 2, ул. „Сребърни звънчета“ № 4

Факс:02 9561479

тел.: 02 9561479

E-mail: odz33@abv.bg

Банка: Общинска банка АД

IBAN: BG3450MB91303140434400

BIC - SOMBBGSF

Отговорни лица: Валентина Стойкова Димитрова

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес: гр. София, п.к. 1592, район Младост, ул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 4-8
Борса Къра, склад № 118

Факс:

тел.: 0899 867708

E-mail: bohemis@abv.bg

Банка: Юробанк

IBAN: BG09BPBI79421017669701

BIC: BPBIBGSF

Отговорни лица: Кирил Христофоров Рангелов

Чл.26 Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително договорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора, като цяло.

Чл.27 Всички спорове, възникнали при изпълнението на договора ще бъдат решавани чрез двустранни преговори. В случай, че не се постигне взаимно споразумение те ще се решават съгласно българското законодателство.

Чл.28 Страните се задължават да не преотстъпват на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението на договора. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на АОП, съобразно реда предвиден в ЗОП.

Чл. 29 За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага ЗЗД и ТЗ. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред съответния съд.

Чл.30 Настоящият договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Чл.31 Неразделна част към настоящия договор са техническото предложение и ценовата оферта на Изпълнителя, както и Техническите спецификации.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

Надка Пачеджиева

Директор на ДГ № 33 „Сребърни звънчета“



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Кирил Рангелов

„Бохемис“ ООД

